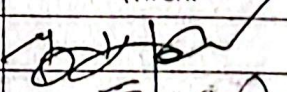
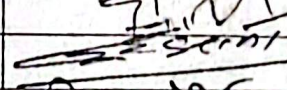
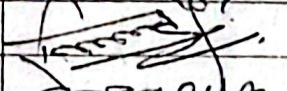
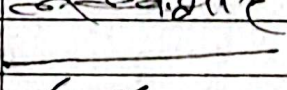
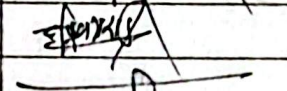
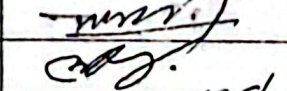
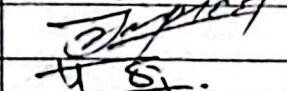
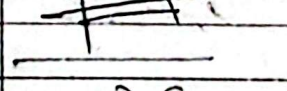
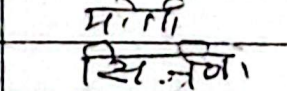
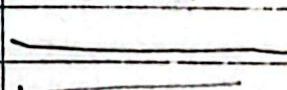
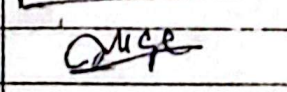
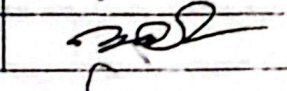
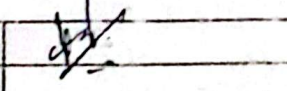
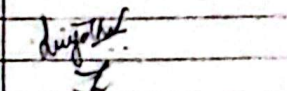
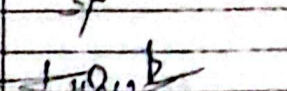


बैठक नं. ११/(२०८२-२०८३)

आज मिति २०८३ साल असार ०९ गते विहान ११:०० भेरी नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री चन्द्र प्रकाश घर्ती ज्यूको अध्यक्षतामा तपशिलमा उल्लेखित नगर कार्यपालिकाका सदस्यहरुको उपस्थितिमा बैठक वसी निम्नानुसार निर्णय गरियो ।
उपस्थिति

क्र स	नामथर	पद	दस्तखत
१	श्री चन्द्र प्रकाश घर्ती	नगर प्रमुख	
२	श्री सिता जैसी	नगर उप प्रमुख	
३	श्री दिपक राना	वडा अध्यक्ष वडा नं - १	
४	श्री भीम बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष वडा नं - २	
५	श्री लिला बहादुर शाह	वडा अध्यक्ष वडा नं - ३	
६	श्री बसन्त प्रसाद शर्मा	वडा अध्यक्ष वडा नं - ४	
७	श्री लाल बहादुर चन्द	वडा अध्यक्ष वडा नं - ५	
८	श्री शशिराम बुढा	वडा अध्यक्ष वडा नं - ६	
९	श्री दिप बहादुर शाही	वडा अध्यक्ष वडा नं - ७	
१०	श्री वीर बहादुर चन्द	वडा अध्यक्ष वडा नं - ८	
११	श्री हिरा प्रसाद शर्मा	वडा अध्यक्ष वडा नं - ९	
१२	श्री दल बहादुर राना	वडा अध्यक्ष वडा नं - १०	
१३	श्री लक्ष्मी प्रसाद जैसी	वडा अध्यक्ष वडा नं - ११	
१४	श्री भक्त बहादुर मल्ल	वडा अध्यक्ष वडा नं - १२	
१५	श्री यज्ञ बहादुर बटाला	वडा अध्यक्ष वडा नं - १३	
१६	श्री लिला देवी गौतम वि.क	कार्यपालिका सदस्य	
१७	श्री मोती नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	
१८	श्री सृजना घर्ती	कार्यपालिका सदस्य	
१९	श्री भिम कुमारी पुन	कार्यपालिका सदस्य	
२०	श्री काली खत्री	कार्यपालिका सदस्य	
२१	श्री मनिराम दमाई	कार्यपालिका सदस्य	
२२	श्री गोपाल लोहार	कार्यपालिका सदस्य	
२३	श्री डोटे नेपाली बादी	कार्यपालिका सदस्य	
२४	श्री विष्णुहरि तिमल्सेना	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
आमन्त्रित			
२५	श्री दल बहादुर घर्ती	शाखा अधिकृत	
२६	श्री दिनेश खड्का	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	
२७	श्री सूर्य प्रसाद लम्साल	सूचना तथा प्रविधि अधिकृत	
२८	श्री अनिश शाह	अधिकृत छटो	
२९	श्री राज बहादुर सिंह	लेखा अधिकृत	
३०	श्री केदार बहादुर कार्की	सहायकस्तर पाचो	

निर्णयहरू

१. मिति २०८३।०३।०७ गते बसेको वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिले सिफारिस गरेका निर्णयहरूका सम्बन्धमा स्रोत अनुमान तथा वजेट सिमा निर्धारण समितिले दिएको मार्गदर्शन बमोजिम वडाको वजेट सिलिङ्गमा योजना तथा कार्यक्रम प्राप्त नभएकोले सिलिङ्ग र मार्गदर्शन बमोजिम वजेट तथा कार्यक्रम संशोधन सहित पेश गर्न निर्देशन गरी बैठक समापन गरियो।
२. यस नगरपालिका विरुद्ध पर्ने मुद्दा मामिला सम्बन्धी गर्नुपर्ने सम्पूर्ण कामकाज लागि नगर कार्यपालिकाको कार्यालय प्रमुखलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने। साथै यस नगरपालिकाको कार्यालय, पदाधिकारी तथा कार्यालय प्रमुख समेतलाई विपक्षी बनाई विभिन्न अदालतहरूमा दर्ता हुने मुद्दामा नगरपालिकाको तर्फबाट लिखित जवाफ पेश गर्ने, प्रतिरक्षा गर्ने, तारेख लिने लगायतका तपसिलमा उल्लेखित कार्य गर्नको लागि चालु आ. व. २०८२।८३ र आ. व. २०८३।८४ का लागि अधिवक्ता श्री टिका बहादुर कुँवर (प्र.प.नं. ११४६५) तथा अधिवक्ता प्रकाश कुमार शाहीलाई अख्तियारनामा दिने। साथै निजहरूको पारिश्रमिक करार सम्झौता बमोजिम भुक्तानी गर्ने।

तपसिल:

क. मिसिल अध्ययन तथा नक्कल लिने।

ख. उक्त मुद्दाको मिसिल अध्ययन गर्ने र आवश्यक कागजातको प्रमाणित नक्कल लिने।

ग. लिखित जवाफ पेश गर्ने: नगरपालिकाको तर्फबाट आधिकारिक लिखित जवाफ तथा प्रतिवाद पत्र तयार गरी अदालतमा दर्ता गर्ने।

घ. वहस पैरवी गर्ने: तोकिएको वहस पैरवीका दिनहरूमा उपस्थित भई नगरपालिकाको पक्षमा सशक्त वहस गर्ने।

ङ. मुद्दाको सिलसिलामा कानून बमोजिम गर्नुपर्ने अन्य आवश्यक सम्पूर्ण कार्यहरू गर्ने।